

RRG Acuerdo Colaborativo: Informe Financiero / RRG Collaborative Agreement: Financial Report

Una comparación del presupuesto del acuerdo con los gastos, siguiendo las categorías presupuestarias especificadas en el Anexo 2

Nombre de la Organización / Organization Name:	COICA
Periodo del informe actual / Current Report Period:	24 mayo 2022 - 31 agosto 2022
Código del acuerdo / Agreement Code:	22 COICA 02, 225CLA02
Periodo del acuerdo / Agreement period:	24 mayo 2022 - 31 agosto 2022

Categoría de Gastos / Category of Expense	Descripción	Número (s) de actividad asociada en la nota conceptual / Related Activity Number(s) in the concept note	Administrado COICA Costo proyectado según el presupuesto del acuerdo financiado por RRG (en USD) / RRG Funded Budget USD	Gastos reales del proyecto con recursos de RRG (en USD) / RRG Funded Expenditure			Varianza (%) / Variance (%)	Para el Informe Financiero Final - Explicación de varianza, si es más que 10% / On Final Financial Report - include explanation of variance, if material (over 10%)	De ser posible, provea la explicación de varianza en Inglés en esta columna
				Periodo de Informe Anterior (si no se ha entregado un Informe Financiero Parcial anteriormente, ponga "0" en las celdas) / Previously reported (i.e., interim report(s) totals)	Periodo de Informe Actual / Current Reporting Period	Total			
Salarios y gastos relacionados	Seguim técnico y nota estratégica post taller. Sofia Murgueytio (10 días x \$200)	1 y 5	2.000	\$ -	\$ 1.859	\$ 1.859	7%		
Consultorías			14.500		12.550	12.550	13%		
Coordinación general	coordinación general del evento y relatoría. Coordinación general (20 díasx \$150)	2 y 5	4.500	\$ -	\$ 4.500	\$ 4.500	0%		
Especialista territorial	especialista territorial, nota para crear propuesta de estrategia de trabajo territorial para el proyecto	2	3.000	\$ -	\$ 3.000	\$ 3.000	0%		
Servicio logístico	Servicio logístico del taller: compra de boletos, manejo de transfers al alojamiento	3	2.000	\$ -	\$ -	\$ -	100%	Los servicios de logística se cubrieron con las líneas de transporte, alimentación y logística	
Facilitación	facilitación : 2 facilitadores, diseño metodológico y facilitación de los 3 días de taller	3	3.800	\$ -	\$ 3.850	\$ 3.850	-1%		
Comunicadora	Comunicadora / documentación visual (entrevistas, videos, redes sociales	1	1.200	\$ -	\$ 1.200	\$ 1.200	0%		
Viajes	44 participantes (sin RRI y facilitadores)		73.571		67.921	67.921	8%		
Viajes	44 participantes (sin RRI y facilitadores)		6.339						
Participantes Colombia	participantes Colombia 9 boletos x 1000	4	9.000	\$ -	\$ 11.350	\$ 11.350	-26%		
Participantes Perú	Participantes Perú 9 boletos x 1000	4	9.000	\$ -	\$ 12.314	\$ 12.314	-37%		
Participantes Bolivia	Participantes Bolivia 7 boletos x 1500	4	10.500	\$ -	\$ 13.366	\$ 13.366	-27%		
Participante Congo	Invitado del Congo 1 boleto x 4800	4	4.800	\$ -	\$ -	\$ -	100%	No se logró la participación del señor del Congo	
Participante Costa Rica	Invitado de Costa Rica 1 boleto x 1500	4	1.500	\$ -	\$ 1.418	\$ 1.418	5%		
Transporte Local	44 reembolsos transporte local de domicilio a aeropuerto y retorno (\$200 por persona)	4	8.800	\$ -	\$ 10.983	\$ 10.983	-25%		
Alojamiento	alojamiento 44 personas 4 noches hotel x \$62	4	10.912	\$ -	\$ 8.709	\$ 8.709	20%		
Alimentación	alimentación 53 personas (todos los participantes) 4 días alimentación x \$60	4	12.720	\$ -	\$ 9.781	\$ 9.781	23%		
Conferencias, talleres, & reuniones			10.300		6.308	6.308	39%		
Logística	alquiler salas y amplificación, proyección, internet dedicado	4	2.200	\$ -	\$ 1.848	\$ 1.848	16%		
Traducción	traducción simultánea, cabinas, gestor equipos participantes (inglés y francés)	1	6.600	\$ -	\$ 3.441	\$ 3.441	48%		
Suministros & gastos varios	materiales PARTICIPANTES: bolso tela, mapa, cuaderno, USB info Insumo, revista COICA TALLER papelógrafos marcadores, hojas pizarras, paneles	4	1.500	\$ -	\$ 1.019	\$ 1.019	32%		
Subtotal			\$ 100.371	\$ -	\$ 88.637,80	\$ 88.638	12%		
Administración (si corresponde) Hasta un 10% de los costos directos / Administration (if applicable) Up to 10% of direct costs			\$ 10.037	\$ -	\$ 7.251	\$ 7.251	28%		
Costo de Auditoría del Proyecto (si corresponde) / Audit Letter cost (if applicable)			\$ 2.500	\$ -	\$ 2.352	\$ 2.352	6%		
Total Recursos Financiados por RRG / Total RRG Funding			\$ 112.908	\$ -	\$ 98.241	\$ 98.241	13%		
			Presupuesto USD / Budget USD	Reportado Anteriormente / Previously reported	Periodo Actual / Current Period	Gastos USD / Expenditure USD	Varianza (%) / Variance (%)		
Recursos de otras fuentes no cubiertos por RRG (Gastos de esta actividad cubiertos por otras fuentes) / Non-RRG Funding (covering other expenses under this project)			0				#¡DIV/0!		
Total Gastos del Proyecto / Total Project Expenditures			\$ 112.908			\$ 98.240,81	13%		

Pagos Recibidos / Payments Received


Por favor diligencie la información siguiente para cada pago de RRG recibido hasta la fecha para este proyecto, incluyendo como adjunto una monetización o liquidación correspondiente de su banco si no fue entregado a RRG anteriormente / Please provide the following information for all RRG payments received to date for this project, including the bank confirmation/documentation if not previously provided

Fecha de Pago/Payment Date:	14/6/2022		
Monto enviado en USD/Amount sent in USD:	USD 93.000,00		
Monto recibido (moneda local)/Amount received (local currency):	USD 93.000,00		

Certificado de la organización

Certifico que este informe financiero contiene una representación real de los recibos y gastos bajo este Acuerdo, durante el período del informe, y que todos los gastos eran para apoyar las actividades especificadas en la Descripción del Proyecto del Acuerdo. Certifico que todas las adquisiciones se realizaron según lo estipulado en los términos del Acuerdo y que esta organización no tiene conocimiento de ningún fraude, corrupción o nepotismo asociado con estas actividades.

I certify that this financial report contains a true representation of the receipts and expenditures under this agreement during the reporting period, and that all expenditures made to support the activities specified in the Project Description in the agreement. I certify that all procurement was made in accordance with the terms of the agreement, and that this organization has no knowledge of any fraud, corruption, or nepotism associated with these activities.

Nombre / Name: Morales Ruth Aurora	Posición / Position: Contador
Firma / Signature: 	Fecha / Date: 13/12/2022