



June 6, 2022

Coordinadora de Organizaciones Indígenas de la Cuenca Amazónica (COICA)
 Attn: José Gregorio Diaz Mirabal
 Sevilla N24-358
 La Floresta-Quito
 Ecuador

Dear José Gregorio Diaz Mirabal,

This letter amends the agreement between Rights and Resources Group (RRG) and Coordinadora de Organizaciones Indígenas de la Cuenca Amazónica (COICA) dated March 4, 2022 for the project *Strengthening the coordination and political participation of women in decision-making, leadership and representation of COICA to achieve inclusive conservation and climate goals in the Tropical Andes*.

As per request from your organization (Annex 1), and to allow sufficient time for the completion of project activities due to the revised date of the COICA congress, we agree to extend the **end date** of our agreement, which is **now September 30, 2022**.

Due to lower costs in Workshops and Meetings, we also agree to the **budget reallocation** to cover additional costs for **Consultancy for technical support (\$5,580)** and **Publications (\$356)**, as per Annex 2. The total budget for this project remains \$82,734.

The budget category for the \$30,000 in funds for national level advocacy to promote women candidates for COICA CDC elections is moved to the ‘sub-agreements with other organizations’ category to clarify the purpose of these funds. The following deliverables will be required from COICA under this agreement:

- The signed agreements between COICA and the national organizations
- The final financial reports presented by the national organizations to COICA

The product table is now amended as follows (changes are highlighted in yellow):

	Product	Due Date
1.	Interim progress report (March 1 – July 15, 2022) <ul style="list-style-type: none"> • Including any signed agreements with COICA national organizations 	July 22, 2022
2.	Interim financial report (March 1 – July 15, 2022)	July 22, 2022
3.	Final narrative report (March 1 – Sep 30, 2022)	October 10, 2022
4.	Final financial report (March 1 – Sep 30, 2022)	October 10, 2022

5.	Organizational and Project Audit Engagement Letter	October 10, 2022
6.	Final Project Deliverables: <ul style="list-style-type: none"> • Document of Advocacy guidelines prepared by COICA's women leaders • Summary note of the women's meetings during the CCC-CDC meeting in Quito and virtual and face-to-face meetings of COICA women leaders, to be included in narrative reports • List of participants of the governance and parliamentary mechanisms' training program • Package of communication materials produced for implementation of the advocacy guidelines • Any remaining signed agreements with COICA national organizations • Financial reports from national organizations for all sub-agreements under this agreement 	October 10, 2022
7.	Project audit letter and report, and audit management letter	Project Audit: January 9, 2023

The payment schedule will now follow (changes are highlighted in yellow):

Payment Type	Amount	Reports Due Dates	Comments
Initial Payment	\$33,000 Closed	-	Upon the signature of this agreement.
Interim Payment	\$33,000	July 18, 2022	Upon submission and acceptance of interim narrative and financial reports
Final Payment	\$16,734	October 10, 2022	Upon submission and acceptance of final narrative and financial reports, project audit engagement letter, and final deliverables

All other terms remain the same. If the above conforms to your understanding of our agreement, please date and sign below.

We look forward to our continued work with you.

Sincerely yours,

Carole A. Carlson

Carole Carlson
Director, Finance & Administration,
Rights and Resources Group

July 21, 2022

Date

Accepted,



José Gregorio Díaz Mirabal
General Coordinator
Coordinadora de Organizaciones Indígenas de la
Cuenca Amazónica

July 27, 2022

Date

Annex 1: Amendment request



Quito, 1 de junio del 2022

Estimada
Omaira Bolaños, Ph.D
Director, Latin America & Gender Justice programs
Rights and Resources Group (RRI)
Presente. -

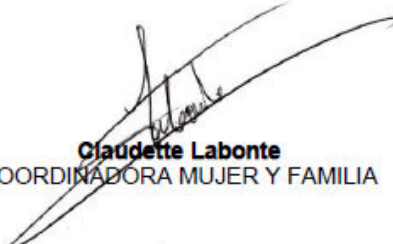
Tema: Adenda al Proyecto Fortalecimiento de la coordinación y participación política de la mujer en espacios de toma de decisión, liderazgo y representación de COICA

Luego de saludarla muy atentamente y de comentarle que tenemos avances significativos en la ejecución del proyecto vigente para el fortalecimiento de las mujeres, escribo para solicitar unas modificaciones al contrato vigente, siendo las siguientes:

1. Modificación del plazo para que sea el 30 de septiembre del 2022, esto debido al cambio de la fecha de realización del congreso de COICA para la primera semana de septiembre, habiéndose considerado actividades y resultados esperados en el proyecto que dependen de esta actividad.
2. Fecha del pago intermedio para el 15 de julio debido a que la dinámica de las actividades exige que el monto previsto para la contribución a los países y la organización de viajes y reuniones para septiembre se realicen con anticipación y esté disponible para estos meses.
3. Modificación de rubros presupuestarios según la tabla adjunta propuesta en la cual consta el detalle de las modificaciones presupuestarias.

Agradecemos por anticipado la atención a la presente propuesta.

Atentamente,



Claudette Labonte
COORDINADORA MUJER Y FAMILIA

Annex 2: Amended Budget

Spanish:

Categoría de Gastos	Descripción	Presupuesto del acuerdo (en USD)	Presupuesto MODIFICADO
Consultorías	Personal de comunicación COICA \$2050/mes * 3 meses = hasta 6.150 USD	\$6,150	\$6,150
Consultorías	Consultoría apoyo técnico (agosto-sept) para: - preparación del espacio de mujeres durante el CDC y CCC de septiembre, facilitación y documentación de acuerdos del mismo. - convocatoria, facilitación y acta de las reuniones regionales de coordinación de las lideresas mujeres de agosto y septiembre - preparación de informe al donante, organización de archivos, envío e inclusión de aportes a informe técnico final.	\$-	\$5,580
Sub-acuerdos con otras organizaciones	Contribución a los países para reuniones nacionales de sensibilización/incidencias promovidas por la coordinadora nacional del área de mujer con sus bases y con la dirigencia de su organización para incidir en la delegación de mujeres como candidatas para elecciones del CDC de COICA en septiembre: - Gastos de desplazamientos internos, alimentación, alquiler local y materiales para reuniones. (alrededor de \$3,000 USD para al menos 8 países).	\$30,000	\$30,000
Viajes	Transporte aéreo y terrestre a las reuniones del CCC-CDC y facilitadoras-traductoras: - Transporte terrestre local: 250 USD/ 7 personas. - Transporte aéreo 1.500 USD por 6 persona (ida y retorno), - Alimentación y alojamiento en el lugar del evento 120 USD/7 personas - PCR 200 USD/ 6 personas. - Gastos de movilización, transporte y alojamiento por facilitadora de TINTA. 5.000 USD (Boletos 2.500 y gastos de viaje 2.500 para participación a eventos de marzo y junio)	\$17,790	\$17,790

Conferencias, talleres, & reuniones	Reuniones estratégicas del consejo de mujeres durante reuniones del CCC-CDC No se ejecutó todos los fondos debido a que no se pudo organizar con mayor tiempo a la fecha de inicio del proyecto la movilización de más lideresas.	\$3,500	\$1,932
	Preparación y facilitación de Asamblea de Mujeres durante Congreso de COICA en septiembre 2022: - Alquiler del local 1.000 USD - Interpretación in situ 1.200 USD - Refrigerio, materiales, alquiler equipos: 3,800 USD.	\$6,000	\$6,000
	Formación en línea, "Tambores de la Selva" Se optimizó recursos aprovechando de avances previos de COICA en la estandarización de la plataforma tecnológica para abrir cursos nuevos. Y los contenidos han sido desarrollados por equipo COICA-TINTA	\$6,000	\$1,632
Publicaciones	Comunicación estratégica para apoyar la implementación de los lineamientos de incidencia: - Materiales de comunicación, diseño e impresión (infografías, diptico, roll-up's, folletos, video). Aumento para impresión de material de capacitación para delegadas de los países	\$3,500	\$3,856
Subtotal		\$72,940	\$72,940
<i>Administración (si corresponde)</i>		\$7,294	\$7,294
<i>Costo de Auditoría del Proyecto (si corresponde)</i>		\$2,500	\$2,500
Total Recursos Financiados por RRG		\$82,734	\$82,734
Recursos de otras fuentes no cubiertos por RRG			
Total Gastos del Proyecto		\$82,734	\$82,734

English:

Category of Expense	Description	Original budget (in USD)	Budget MODIFIED
Consulting expenses	COICA communication staff \$2050/month * 3 months = up to \$6,150 USD	\$6,150	\$6,150
Consulting expenses	Consultancy technical support (August-September) for: - preparation of the women's space during the September CDC and CCC, facilitation and documentation of agreements of the same. - convening, facilitation and minutes of the regional coordination meetings of women leaders in August and September. - preparation of donor report, organization of files, submission and inclusion of inputs to final technical report.	\$-	\$5,580
Sub-agreements with other organizations	Contribution to the countries for national meetings of sensitization/incidences promoted by the national coordinator of the women's area with its bases and with the leadership of its organization to promote the delegation of women as candidates for COICA CDC elections in September: - Internal travel expenses, food, local rent and materials for meetings (around 3,000 USD for at least 8 countries).	\$30,000	\$30,000
Travel	Air and ground transportation to CCC-CDC meetings and facilitator-translators: - Local ground transportation: 250 USD/ 7 persons. - Air transportation 1,500 USD for 6 persons (round trip), - Food and lodging at the event site 120 USD/7 persons- PCR 200 USD/ 6 persons. - Mobilization, transportation and lodging expenses for TINTA facilitator. 5,000 USD (Tickets 2,500 and travel expenses 2,500 for participation in March and June events).	\$17,790	\$17,790
Conferences, workshops, & meetings	Strategic meetings of the women's council during meetings of the JAC-CDC Not all of the funds were executed because it was not possible to organize the mobilization of more women leaders in time for the start date of the project.	\$3,500	\$1,932

	Preparation and facilitation of Women's Assembly during COICA Congress in September 2022: - Venue rental 1,000 USD - On-site interpretation 1,200 USD - Refreshments, materials, equipment rental: 3,800 USD.	\$6,000	\$6,000
	Online training, "Drums of the Jungle". Resources were optimized by taking advantage of COICA's previous advances in the standardization of the technological platform to open new courses. And the contents have been developed by the COICA-TINTA team.	\$6,000	\$1,632
Publications	Strategic communication to support the implementation of the advocacy guidelines: - Communication materials, design and printing (infographics, diptychs, roll-up's, brochures, video). Increase for printing of training materials for country delegates	\$3,500	\$3,856
Subtotal		\$72,940	\$72,940
<i>Administration (if applicable)</i>		\$7,294	\$7,294
<i>Audit Letter cost (if applicable)</i>		\$2,500	\$2,500
Total RRG Funded Resources		\$82,734	\$82,734
Non-RRG Funding (covering other expenses under this project)			
Total Project Expenditures		\$82,734	\$82,734